

24/2022/2022

## EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Amely létrejött

egyrésről a

**Salva Vita Alapítvány**

Székhely: 1116 Budapest, Albertfalva u. 3/a

Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám): 01-01-0004400. Fővárosi Törvényszék

Adószám: 18057409-2-43

aláírásra jogosult képviselője: Vég Katalin ügyvezető igazgató,  
az alapítvány (az „Alapítvány”)

másrészről a

**FESZOFÉ Nonprofit Kft.**

Székhely: 1097 Budapest, Gubacsi út 89.

Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):

Adószám: 18229329243

Aláírásra jogosult képviselője: Polyák Béla Attila  
a munkahely (a „Munkahely”)

között.

A megállapodás a Támogatott Foglalkoztatás szolgáltatás keretében végzett **munkapróbára** vonatkozik.

**A Támogatott Foglalkoztatás szolgáltatás:** megváltozott munkaképességű, fogyatékos emberek nyílt munkaerő-piaci elhelyezkedésének támogatása.

**Munkapróba:** az Alapítvány és a Munkahely között egyeztetett folyamat, amelynek során a Támogatott Foglalkoztatás programban részt vevő megváltozott munkaképességű, fogyatékos emberek nyílt munkaerő-piaci foglalkoztatásához szükséges készségeit és képességeit az Alapítvány akként méri fel, hogy a Munkahely az Alapítvánnyal egyeztetett elvárásoknak megfelelő munkakörben feladatot ad nekik meghatározott rövid időtartamra. A felügyeletet az Alapítvány biztosítja.

**Ügyfél:** A Támogatott Foglalkoztatás szolgáltatásban résztvevő személy, a Salva Vita Alapítvány ügyfele.

**Foglalkozási tanácsadó:** A Salva Vita Alapítvány munkatársa, aki az ügyfelet a munkapróba helyszínén betanítja, felügyeli.

ba

Az együttműködési megállapodás értelmében a **Munkahely** vállalja, hogy a Támogatott Foglalkoztatás programmal együttműködve:

- az Alapítvány kérésére lehetőséget biztosít munkapróbára. Az Alapítvány felelőssége, hogy a próbálni kívánt munkakör tekintetében a munkapróba időpontját előre egyeztesse a Munkahellyel. A munkapróbán az Alapítvány ügyfele és a Salva Vita Alapítvány foglalkozási tanácsadója együttesen vesz részt. A munkavégzés ideje minimum 2 óra, maximum 4 óra;
- kijelöli a munkapróbáért felelős kontaktszemélyt, aki együttműködik az Alapítvány munkatársával az eredményes munkavégzés érdekében;
- balesetelhárítási és munkavédelmi oktatást nyújt a foglalkozási tanácsadó részére az első találkozás alkalmával. A foglalkozási tanácsadó személyének változása esetén ismételt tájékoztatást nyújt az új tanácsadó részére;
- a munkapróbán résztvevő ügyfeleknek és tanácsadóiknak folyamatos munkavégzést és a munkavégzéshez szükséges eszközöket, munkaruhát biztosít;
- az Alapítvány ügyfeleinek károkozása és balesete esetén azonnal jelentést tesz az Alapítványnak, hogy az ügyintézésben az Alapítvány segítséget nyújthasson;
- a Munkahely a munka- és balesetvédelmi rendelkezések megszegése miatti, illetve az ügyfélnek, vagy a foglalkozási tanácsadónak felróható okból bekövetkező személyi és dologi károk miatti felelősségét kizárja.
- értesíti az Alapítvány munkatársát az esetleges változásokról.

A **Salva Vita Alapítvány** a munkapróba keretében vállalja, hogy

- a munkapróba teljes ideje alatt az ügyfél mellé foglalkozási tanácsadót biztosít, aki felügyeli az ügyfelet, valamint segíti őt abban, hogy képességének, tudásának megfelelően a munkáltató által meghatározott feladatot elvégezze;
- az ügyféllel megállapodik abban, hogy az ügyfél köteles a munkahely képviselőjének és az alapítvány munkatársának utasításait, valamint a balesetvédelmi szabályokat betartani;
- a foglalkozási tanácsadó részt vesz a munkahely által megtartott balesetelhárítási és munkavédelmi oktatáson az első találkozás alkalmával. A foglalkozási tanácsadó a kapott információkat átadja az ügyfél számára;
- az ügyféllel kapcsolatos bármilyen probléma esetén a Salva Vita Alapítvány munkatársa rendelkezésre áll és aktív segítséget nyújt az ügyintézésben az esetlegesen felmerülő problémák megoldásában;
- a foglalkozási tanácsadók személyi változásairól tájékoztatja a munkahelyet;
- az elvégzett munkáért semmilyen jellegű ellenszolgáltatásra nem tart igényt.

22

Az együttműködő felek kikötik, hogy a munkavégzés nem díjazásért történik, és az ügyfél, illetve az alapítvány nem eredmény kötelezettek.

Szerződő felek megállapodnak abban, hogy a munkapróba helyszínét, annak pontos időpontját, illetőleg időtartamát, valamint a munkapróbán résztvevő ügyfelek és kísérők nevét a jelen Együttműködési Megállapodás elválaszthatatlan részét képező, a Felek helyszínen tartózkodó munkatársai által aláírt, 1. sz. melléklet tartalmazza.

A megállapodás visszavonásig érvényes.

Budapest, 2022. 07. 25.



Salva Vita Alapítvány

Vég Katalin

Ügyvezető







## Adatvédelmi szerződéses rendelkezés

### Magánszeméllyel, egyéni vállalkozóval megkötött szerződések esetén

A FESZOFÉ Ferencvárosi Szociális Foglalkoztató és Ellátó Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 1097 Budapest, Gubacsi út 89.; cégjegyzékszám: 01-09-890519; adószám: 18229329-2-43., „FESZOFÉ”) a szerződéses partnere személyes adatait a szerződés létesítése, teljesítése és megszüntetése céljából. A FESZOFÉ adatvédelmi tisztviselőt nevezett ki, a FESZOFÉ adatvédelmi tisztviselője a DataPro Tanácsadó Betéti Társaság. Az adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: [adatvedelem@feszofe.hu](mailto:adatvedelem@feszofe.hu).

A FESZOFÉ a személyes adatokat a szerződés fennállása alatt az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdése b) pontja alapján kezeli (szerződés teljesítéséhez szükséges adatkezelés), illetve a szerződés megszűnését követően az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdése c) pontja alapján kezeli (jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges adatkezelés). A FESZOFÉ a személyes adatokat harmadik személy részére nem adja át. A FESZOFÉ a jelen szerződésben foglalt személyes adatokat papíralapon kezeli és a szerződés megszűnésétől számított 8 évig tárolja.

Ön, mint a FESZOFÉ szerződő partnere jogosult a személyes adataihoz hozzáférést kérni, a személyes adatai helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását kérni, illetve automatizált (elektronikus úton folytatott) adatkezelés esetén az adathordozhatósághoz való jogát gyakorolni. Az érintetti jogok gyakorlására vonatkozó részletes információ a FESZOFÉ honlapján az adatvédelem fül alatt érhető el.

Az egyes jogok gyakorlásával, valamint a személyes adataira vonatkozó joga megsértése esetén a FESZOFÉ adatvédelmi tisztviselőjéhez az [adatvedelem@feszofe.hu](mailto:adatvedelem@feszofe.hu) e-mail címen fordulhat.

Személyes adataira vonatkozó jogának megsértése esetén panaszt tehet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.; e-mail cím: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu); telefonszám: +36 (1) 391-1400, honlap címe: [naih.hu](http://naih.hu)), illetve lehetősége van adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím), illetve a FESZOFÉ székhelye szerint illetékes törvényszéknél nyújtja-e be keresetét.

### Nem magánszeméllyel megkötött szerződések esetén

A FESZOFÉ Ferencvárosi Szociális Foglalkoztató és Ellátó Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 1097 Budapest, Gubacsi út 89.; cégjegyzékszám: 01-09-890519; adószám: 18229329-2-43., „FESZOFÉ”) a szerződéses partnere képviselőjének személyes adatait a szerződés létesítése, teljesítése és megszüntetése céljából. A FESZOFÉ adatvédelmi tisztviselőt nevezett ki, a FESZOFÉ adatvédelmi tisztviselője a DataPro Tanácsadó Betéti Társaság. Az adatvédelmi tisztviselő elérhetősége: [adatvedelem@feszofe.hu](mailto:adatvedelem@feszofe.hu).

A FESZOFÉ a személyes adatokat a szerződés fennállása alatt az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdése f) pontja alapján kezeli (jogos érdeken alapuló adatkezelés), illetve a szerződés megszűnését követően az általános adatvédelmi rendelet 6. cikk (1) bekezdése c) pontja alapján kezeli (jogi kötelezettség teljesítéséhez szükséges adatkezelés). A FESZOFÉ jogos érdeke, hogy a szerződés cégszerűen aláírásra kerüljön a szerződő partner részéről és ennek érdekében a szerződésben szerepeljenek a szerződés cégszerű aláírására jogosult személy személyes adatai. A FESZOFÉ a jelen szerződésben foglalt személyes adatokat harmadik személy részére nem adja át. A FESZOFÉ a jelen szerződésben foglalt személyes adatokat papíralapon kezeli és a szerződés megszűnésétől számított 8 évig tárolja.

Ön, mint a FESZOFÉ szerződő partnerének képviselőjére jogosult személy jogosult a személyes adataihoz hozzáférést kérni, a személyes adatai helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását



kérni, illetve tiltakozhat az adatkezelés ellen. Az érintetti jogok gyakorlására vonatkozó részletes információ a FESZOFÉ honlapján az adatvédelem fül alatt érhető el.

Az egyes jogok gyakorlásával, valamint a személyes adataira vonatkozó joga megsértése esetén a FESZOFÉ adatvédelmi tisztviselőjéhez az [adatvedelem@feszofe.hu](mailto:adatvedelem@feszofe.hu) e-mail címen fordulhat.

Személyes adataira vonatkozó jogának megsértése esetén panaszt tehet a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (székhely: 1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.; levelezési cím: 1363 Budapest, Pf. 9.; e-mail cím: [ugyfelszolgalat@naih.hu](mailto:ugyfelszolgalat@naih.hu); telefonszám: +36 (1) 391-1400, honlap címe: [naih.hu](http://naih.hu)), illetve lehetősége van adatainak védelme érdekében bírósághoz fordulni, amely az ügyben soron kívül jár el. Ebben az esetben szabadon eldöntheti, hogy a lakóhelye (állandó lakcím) vagy a tartózkodási helye (ideiglenes lakcím), illetve a FESZOFÉ székhelye szerint illetékes törvényszéknél nyújtja-e be keresetét.

